



# COMUNE DI MONSUMMANO TERME

## CORPO POLIZIA POLIZIA MUNICIPALE

Piazza IV Novembre n. 75/H

tel. 0572-959401/12 fax 0572-952896

[poliziamunicipale@comune.monsummano-terme.pt.it](mailto:poliziamunicipale@comune.monsummano-terme.pt.it)



### IL PASSO CARRABILE

#### DEFINIZIONE E TIPOLOGIA

Per passo carrabile si intende un accesso che consente il transito dei veicoli da un'area a uso privato a quella ad uso pubblico e viceversa, idonea allo stazionamento di uno o più veicoli.

I passi carrabili possono essere di tipo a raso, quando sono privi di manufatto che li individua, ovvero giacenti sullo stesso piano della strada o passi carrabili definiti da appositi manufatti realizzati con varie tipologie di materiali.

#### REALIZZAZIONE DI UN NUOVO ACCESSO CARRABILE

Qualora si voglia aprire un accesso per i veicoli che consenta il transito degli stessi da un area privata a quella pubblica, prima di tutto è necessario conseguire il titolo abilitativo che lo consente presentando l'apposita istanza e successivamente si può richiedere l'Autorizzazione di passo carrabile.

Il nuovo passo carrabile deve rispondere alle seguenti caratteristiche:

- nei centri abitati l'accesso deve essere distante almeno 12 metri dalle intersezioni; al riguardo sono intersezioni anche le rotatorie e gli svincoli a livelli sfalsati;
- qualora l'accesso alla proprietà laterale sia destinato anche a notevole transito pedonale, deve essere prevista una separazione dell'entrata carrabile da quella pedonale;
- qualora l'accesso dei veicoli alla proprietà laterale venga direttamente dalla strada, deve essere arretrato l'elemento di chiusura allo scopo di consentire la sosta di un veicolo in attesa di ingresso fuori dalla carreggiata (ml. 5,00 per le autovetture). La zona di arretramento deve essere sempre pavimentata. All'arretramento si può derogare utilizzando un sistema di apertura automatico con comando a distanza in caso di obiettive impossibilità costruttive, per accessi su strade senza sfondo o con traffico limitato;
- l'area alla quale si accede deve essere idonea allo stazionamento e alla circolazione dei veicoli (sono escluse le vetrine o gli sporti dei negozi);
- la larghezza dell'accesso deve essere tale da non comportare modifiche alla geometria stradale esistente o l'istituzione di ulteriori divieti di sosta;

- l'accesso carrabile non deve coincidere con attraversamenti pedonali o ciclabili;
- la realizzazione dell'accesso non deve comportare l'interruzione di spartitraffico o salvagente o divisione tra le carreggiate.

## AUTORIZZAZIONE

L'Autorizzazione di passo carrabile può essere un atto con validità permanente o temporanea ed è obbligatoria per tutti gli accessi individuati da manufatti. Nel Comune di Monsummano Terme, non è previsto al momento il pagamento della tassa relativa.

L'Autorizzazione comprende anche l'apposito cartello che collocato sull'accesso indica il divieto di sosta con rimozione dei veicoli, istituito limitatamente per l'ampiezza del passo carrabile. Per gli accessi privi di manufatto l'autorizzazione è invece facoltativa ed il divieto di sosta sull'accesso vige solamente se l'interessato ha ottenuto l'autorizzazione ed ha esposto l'apposito cartello.

Il titolare dell'autorizzazione è sempre tenuto a comunicare tempestivamente al Comune gli eventuali cambiamenti di destinazione d'uso dell'autorimessa e/o spazio aperto adibito al transito e ricovero dei veicoli.

L'autorizzazione di passo carrabile, per le strade ubicate fuori dai centri abitati, è rilasciata dall'Ente proprietario della strada, mentre per le strade ricadenti nei centri abitati è sempre rilasciata dal Comune, previo nulla osta dell'Ente proprietario. Il Comune è l'ente competente al rilascio dell'autorizzazione anche per le strade private aperte al pubblico transito.

Nel Comune di Monsummano Terme vi sono tratti di strada fuori dal centro abitato, che sono di proprietà della Provincia. In tal caso la richiesta di accesso carrabile deve essere inoltrata alla Provincia che rilascia l'autorizzazione.

Sulle strade provinciali correnti in ambito comunale è vigente il pagamento della tassa del passo carrabile.

## OTTENERE L'AUTORIZZAZIONE DI UN NUOVO PASSO CARRABILE

Per ottenere l'autorizzazione di un nuovo passo carrabile occorre presentare l'apposito modello di richiesta al Comune da far pervenire, in bollo e con firma in originale.

L'autorizzazione di passo carrabile può essere richiesta dal proprietario, locatario, legale rappresentante titolare della società/ditta di cui al fondo od edificio su cui grava l'accesso. Per i condomini l'autorizzazione può essere richiesta dall'Amministratore Condominiale.

## REGOLARIZZARE UN PASSO CARRABILE ESISTENTE

Quando un accesso già esistente è caratterizzato dalla presenza di manufatti ma risulta privo della

relativa autorizzazione è soggetto a regolarizzazione previa presentazione di richiesta al Comune da far pervenire, in bollo e con firma originale.

Per ottenere eventuali deroghe alle distanze da rispettare dalle intersezioni occorre dimostrare l'esistenza dell'accesso in data antecedente a quella di entrata in vigore del nuovo Codice della Strada (01.01.1993) indicando nella domanda gli estremi del titolo autorizzativo ai fini edilizi utilizzato per la realizzazione dell'accesso (rilasciato quindi in data antecedente al 01 gennaio 1993). In alternativa è possibile allegare apposita autocertificazione.

Per tutti gli accessi realizzati successivamente al 01 gennaio 1993 non sono ammesse deroghe alle suddette distanze.

## **SUBENTRARE AD UNA CONCESSIONE DI PASSO CARRABILE**

Qualora occorra modificare l'intestatario di una autorizzazione di passo carrabile, ovvero assegnare all'autorizzazione esistente un nuovo nominativo (per trasferimento di proprietà, decesso dell'intestatario, variazione del locatario, ecc.), si deve presentare apposita domanda di subentro al Comune.

## **MODIFICARE UNA CONCESSIONE DI PASSO CARRABILE**

Ogni modifica del passo carrabile comporta una modifica della relativa autorizzazione rilasciata.

Qualora occorra modificare la larghezza di un passo carrabile mediante opere edilizie (muretti, pilastri, ecc.), si deve procedere alla regolarizzazione degli interventi dal punto di vista urbanistico - edilizio.

Le modalità di compilazione del modello di richiesta di modifica sono le stesse di quelle dei modelli di nuove autorizzazioni purchè venga indicato anche il numero dell'autorizzazione da modificare.

## **IL CARTELLO DI PASSO CARRABILE**

Al momento del ritiro dell'autorizzazione di passo carrabile viene consegnato dal Comune anche un apposito cartello che deve essere collocato all'accesso indicato nell'atto. Ogni cartello si riferisce ad un solo accesso. Il cartello è in alluminio, ha forma rettangolare di dimensioni cm. 45 x cm.25 ed è coperto da una apposita pellicola rifrangente.

Sul cartello, come descritto nel vigente Regolamento di esecuzione del Codice della Strada, è riportato il segnale di divieto di sosta, il nome del Comune, il numero e l'anno di rilascio della Concessione di passo carrabile. Il cartello ha un costo che attualmente è pari ad euro 7,65.

Il cartello istituisce, dopo 48 ore dalla sua apposizione, il divieto di sosta con rimozione dei veicoli limitatamente sul lato dell'accesso oggetto dell'autorizzazione e per la sola larghezza del passo carrabile. Non hanno alcuna validità i cartelli di passo carrabile non conformi a quanto indicato dal Nuovo Codice della Strada. In presenza del cartello di passo carrabile è vietata anche qualsiasi altra utilizzazione dell'area antistante l'accesso con qualsiasi mezzo. Anche al titolare della autorizzazione non è consentito sostare o occupare l'area con veicoli di sua proprietà.

L'installazione del cartello deve rispondere ai seguenti requisiti:

- deve essere collocato al limite tra l'area ad uso pubblico e l'area ad uso privato, così da essere visibile dalla carreggiata stradale;
- deve essere collocato ad una altezza da terra non inferiore a ml. 0,60 e non superiore a ml. 2,2;
- non deve essere collocato su elementi mobili come carrelli, porte o catene, che se aperti non consentono di osservare il segnale;
- non deve essere occultato, anche se in parte, da siepi, colonne od altri elementi.

Il cartello deve essere mantenuto in perfetta efficienza dal titolare dell'autorizzazione, rimuovendo eventuali adesivi o imbrattamenti. In caso di deterioramento, o furto del cartello il titolare della autorizzazione può richiedere il duplicato.

### **INSTALLARE UNO SPECCHIO PER L'USCITA DAL PASSO CARRABILE**

Se l'uscita con i veicoli dal passo carrabile risulta difficoltosa a causa della visuale coperta da elementi fissi (edifici, alberature, siepi, ecc..) è possibile installare uno "specchio parabolico" sull'opposto lato stradale del tipo normalmente utilizzato per la circolazione veicolare. Per installare lo specchio parabolico occorre ottenere l'autorizzazione della Polizia Municipale.

L'autorizzazione è sempre subordinata al possesso dell'autorizzazione di passo carrabile indipendentemente dalla morfologia dell'accesso.

L'onere per l'acquisto dello specchio parabolico è a cura e spesa del richiedente che ha ottenuto l'autorizzazione alla sua installazione. Lo specchio parabolico sarà installato a cura dell'ufficio manutenzioni esterne del Comune.

E' possibile ottenere informazioni presso:

Ufficio traffico e viabilità

Ispettore Franco Magrini

Tel. 0572/959405

## DIFFICOLTA' PER L'ACCESSO ALLA PROPRIETA' PRIVATA NELLE STRADE A SENSO UNICO DI MARCIA.

Conformemente al disposto del comma 4 dell'art. 157 del Codice della Strada vigente, nelle strade urbane a senso unico di marcia, l'utente che abbia ottenuto l'autorizzazione di passo carrabile ma trovi difficoltà ad accedere alla proprietà privata a causa della presenza di stalli di sosta sul lato opposto della carreggiata, non può richiedere l'eliminazione di alcuno stallo per avere uno spazio di manovra più ampio, se lo spazio rimanente per il transito sulla corsia sia maggiore o uguale a 3 metri. In taluni casi l'utente potrà solo intervenire sulla proprietà privata allargando il proprio accesso od arretrando le recinzione ecc.

Dal sito del Comune di Monsummano Terme, sezione modulistica, Polizia Municipale e trasporti è possibile scaricare i fac-simile necessari per inoltrare le richieste di autorizzazione:

<http://www.comune.monsummano-terme.pt.it/i-servizi/modulistica-line/modulistica-polizia-municipale-trasporti>