

CITTA' DI MONSUMMANO TERME

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Provincia di Pistoia

Settore Front Office

U.O.C. Servizi alla Persona

Prot. N. 13256

Monsummano T., 21 giugno 2019

OGGETTO: Ricerca manifestazioni di interesse per gestione eventi per progettazione-gestione programma eventi e/o azioni di promozione del territorio - Notte Bianca e Festa di Cintolese 2019.-

AVVISO PUBBLICO

Per la ricerca di un soggetto gestore degli eventi Notte Bianca e Festa di Cintolese da tenersi nel mese di settembre 2019.

L'Amministrazione Comunale metterà a disposizione per lo svolgimento delle summenzionate iniziative un importo complessivo massimo di euro 16.000,00 quale rimborso spese che dovranno comunque essere puntualmente documentate e, quindi, rimborsando soltanto quanto documentato nel limite massimo sopra indicato.

Si precisa che la somma lorda complessiva di € 16.000 posta a base del presente avviso è suscettibile di modificazione, oltre che a ribasso, anche in contenuto rialzo, qualora la proposta progettuale giustifichi una maggiore spesa.

Resta inteso che il soggetto selezionato dovrà impegnarsi a farsi carico di tutte le attività connesse alle iniziative, restando a carico dell'Amministrazione Comunale esclusivamente i seguenti impegni:

- a) fornire i materiali disponibili in Magazzino (transenne, segnaletica, palco, ecc.), che comunque dovranno essere trasportati, collocati, montati e smontati a cura del soggetto selezionato,
- b) organizzare, gestire e controllare la viabilità e l'ordine pubblico,
- c) mettere a disposizione gli spazi pubblici, facendosi carico anche della loro pulizia.

L'importo massimo di contributo erogabile per ciascuna singola manifestazione è il seguente:

- a) Notte Bianca € 13.000 lordi
- b) Festa "Quando l'uva è matura.. è festa al Cintolese" € 3.000 lordi;

Il contributo non può essere superiore all'eventuale disavanzo dell'iniziativa (totale spese - totale entrate).

L'Amministrazione Comunale, invece, non assumerà alcun impegno di natura amministrativa, restando a carico del soggetto selezionato ogni incombenza relativa ad autorizzazioni, permessi, collaudi, rapporti con soggetti fornitori di servizi pubblici (esclusi esclusivamente i servizi di pulizia e smaltimento rifiuti), pagamento SIAE.

Resta inteso che il soggetto selezionato per realizzare il programma degli interventi di cui al presente Avviso potrà raccogliere autonomamente, e facendo riferimento al Patrocinio dell'Amministrazione Comunale, sponsorizzazioni e contributi per la realizzazione delle attività, a condizione che le sponsorizzazioni siano preventivamente assentite dal Comune. Il soggetto selezionato potrà altresì disporre a titolo gratuito del suolo pubblico limitatamente alla durata delle manifestazioni ed agli spazi ad esse assegnati.

Possono partecipare alla selezione le Associazioni di Volontariato, Associazioni culturali, sportive e del tempo libero, pro loco, comitati di cittadini formalmente costituiti, associazioni di categoria e di imprenditori, imprese, cooperative, enti, fondazioni ecc.

I concorrenti non dovranno trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lg.s. 163/2006 e s.m.i. e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione da gare pubbliche e/o di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Non si applica alla presente procedura il Codice dei Contratti se non quando espressamente richiamato.

La domanda di partecipazione al presente Avviso potrà essere redatta in carta libera secondo lo schema allegato, e dovrà essere corredata da una dettagliata proposta progettuale e da una proposta economica.

La domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata dal legale rappresentante, dovrà pervenire entro le ore 13.00 del giorno **1° LUGLIO 2019** presso l'Ufficio Protocollo del Comune, Piazza IV Novembre, 75/h, in busta chiusa e idoneamente sigillata riportante l'indicazione "Proposta progettuale gestione eventi - non aprire". Le offerte pervenute dopo tale termine saranno escluse.

All'interno della busta dovrà essere presente la seguente documentazione

- a) Domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da documento di identità del sottoscrittore, con indicazione dell'elenco degli eventi, iniziative o manifestazioni organizzati negli ultimi 5 anni, con patrocinio comunale, nell'area di riferimento.

- b) Progetto tecnico di gestione delle iniziative. Il progetto dovrà evidenziare:
 - le esperienze in iniziative simili ed affini, corredate di documentazione;
 - Le modalità di svolgimento delle iniziative programmate
 - presenza di artisti di rilievo nazionale per quanto riguarda la Notte Bianca
 - Eventuali modalità di miglioramento delle iniziative con riferimento alle precedenti edizioni
 - Progetto di comunicazione e pubblicizzazione degli eventi
 - Collaborazioni con imprese ed associazioni del territorio

- c) Proposta economica riguardo al contributo a carico dell'Amministrazione.

Potranno partecipare anche più soggetti in raggruppamento temporaneo, in quel caso indicando il soggetto capogruppo, che formulerà anche la richiesta di partecipazione, specificando comunque le diverse responsabilità fra i soggetti "raggruppati".

La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio da parte del Dirigente del servizio, che si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora le proposte progettuali non siano valutate pienamente soddisfacenti od i costi siano ritenuti eccessivi.

Il soggetto incaricato dovrà sottoscrivere il disciplinare allegato.

Il soggetto a cui verrà affidato l'incarico di gestire gli eventi dovrà stipulare apposita polizza assicurativa per RCT/O e prestare cauzione fidejussoria per l'importo di € 3.000,00.

Per informazioni e precisazioni in merito è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento, dott.ssa Barbara Ammendola, tel. 0572 929233 o all'ufficio Cultura e Turismo tel. 0572 959228-241 cultura@comune.monsummano-terme.pt.it.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio, sul sito internet del Comune, www.comune.monsummano-terme.pt.it e copia di esso è disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza IV Novembre, 75/h Monsummano Terme.

L'esito finale sarà pubblicato sul sito internet del Comune.

Il Dirigente
f.to Dott. Antonio Pileggi