



COMUNE DI MONSUMMANO TERME

Provincia di Pistoia

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Settore Gestione Risorse, Persone, Aziende e Territorio

U.O.C. Bilancio e Risorse Umane, Tributi, Partecipate

Piazza IV Novembre 75/H – Telefono 0572 9590 – Telefax 0572 52283

Sito Internet www.comune.monsummano-terme.pt.it - E-Mail: personale@comune.monsummano-terme.pt.it

PEC: comune.monsummano@postacert.toscana.it

ALLEGATO A

SCADENZA: MARTEDI' 7 LUGLIO 2026 ORE 23:59

Piazza IV Novembre 75h
51015 Monsummano Terme (PT)
CF 81004760476 PI 00363790478
UFFICIO PERSONALE
Telefono 0572 959230/277
PEC: comune.monsummano@postacert.toscana.it

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL COMPONENTE MONOCRATICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.

Il sottoscritto Dott. Antonio Pileggi Dirigente del Settore Gestione Risorse, Persone, Aziende e Territorio;

VISTI:

- il “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, parte inerente l'adeguamento ai principi generali in materia di performance organizzativa ed individuale” approvato con delibera Giunta Comunale n. 168 del 7/12/2011 e modificato all'art. 4 “Nucleo di Valutazione“ con delibera Giunta Comunale n. 182 del 04/12/2025 ove si individua il Nucleo di Valutazione in forma monocratica tra i soggetti chiamati a dare attuazione al sistema della performance stabilendone competenze, criteri di composizione e nomina, modalità di funzionamento;
- il “Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del Sistema dei controlli interni” in attuazione del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito con modificazioni nella Legge 7/12/2012 n. 213 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30/9/2013, ove si individua il Nucleo di Valutazione tra i soggetti preposti all'attuazione del sistema dei controlli interni;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di un nuovo Nucleo di Valutazione monocratico da individuare nei termini di cui all'art. 4, punto II del soprarichiamato “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, parte inerente l'adeguamento ai principi generali in materia di performance organizzativa ed individuale”;

VISTA la delibera G.C. n. 182 del 04/12/2025 con la quale è stato individuato il compenso del componente monocratico del Nucleo di valutazione;

VISTA la determinazione n. 402 del 16/06/2026 di approvazione del presente avviso per la nomina del componente monocratico del Nucleo di Valutazione dell'Ente;

VISTO il D.lgs 18/8/2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” e

successive
modifiche e integrazioni;

VISTO il D.lgs 30/3/2001 n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTI il D.Lgs. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

RENDE NOTO

che il Comune di Monsummano Terme intende procedere all'individuazione del componente monocratico del Nucleo di Valutazione dell'Ente chiamato ad operare dall'anno in corso per lo svolgimento dei compiti di cui all'art. 4 punto I “Finalità e attribuzioni” del vigente “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, parte inerente l'adeguamento ai principi generali in materia di performance organizzativa ed individuale” nonché per ogni altra funzione attribuita ai sensi di legge.

La nomina da parte del Sindaco avverrà a seguito di espletamento di procedura di valutazione dei curricula presentati e dell'eventuale colloquio individuale.

Oggetto dell'incarico

Al Nucleo di Valutazione, richiamato l' articolo 4, punto I, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - parte inerente l'adeguamento ai principi generali in materia di Performance del Comune di Monsummano Terme, compete in particolare quanto segue:

- a) Collabora per l'adeguamento degli strumenti di programmazione finanziaria e del bilancio (DUP, PEG etc.) al fine di renderli pienamente rispondenti ai principi del D.Lgs.150/2009 in ordine alla programmazione della performance;
- b) Supporta l'Ente nella predisposizione, nell'applicazione e nell'aggiornamento delle metodologie relative al sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- c) Collabora alla predisposizione della metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali ed elevate qualificazioni;
- d) Elabora le proposte di pesatura delle strutture, delle posizioni dirigenziali e delle Elevate Qualificazioni, sulla base della metodologia approvata, individuandone i relativi valori;
- e) Elabora le proposte di valutazione dei dirigenti e delle Elevate Qualificazioni facenti capo alle Unità Operative Autonome ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato;
- f) Effettua valutazioni in ordine alla performance organizzativa;
- g) Effettua il monitoraggio costante sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, comunicando tempestivamente al Sindaco le criticità riscontrate;
- h) Valida la Relazione sulla Performance assicurandone visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- i) Garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché l'utilizzo dei premi nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs.150/2009, ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di comparto ed al sistema di misurazione e valutazione della performance, nel rispetto del principio generale della valorizzazione della professionalità e del merito;
- j) Promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza ed integrità;
- k) Supporta nell'attuazione del controllo strategico;
- l) Collabora con l'amministrazione nella messa a punto di sistemi di rilevazione e valutazione della *customer satisfaction*;
- m) Esprime, su richiesta dell'amministrazione, pareri sulle tematiche che attengono

l'organizzazione dell'ente, la gestione del personale ed il controllo;

n) Verifica i risultati e le buone pratiche delle pari opportunità.

Composizione e nomina

1. Il Nucleo di Valutazione è costituito in forma monocratica ed è individuato previa procedura selettiva pubblica tra soggetti che abbiano maturato specifiche esperienze accademiche e/o professionali attinenti alle funzioni richieste di cui al precedente art.4, Punto I, c.2, documentate da apposito curriculum.

2. Il Nucleo di Valutazione è individuato dal Sindaco *intuitu personae* sulla base della valutazione delle esperienze accademiche e professionali maturate e dei requisiti attinenti l'area delle conoscenze, delle esperienze professionali e delle capacità necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite.

3. Il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

4. La scelta del Nucleo di Valutazione avviene attraverso pubblicazione di avviso pubblico sul sito internet dell'Ente per almeno 15 giorni.

5. I candidati devono produrre manifestazione di interesse corredata da curriculum personale e professionale dal quale deve risultare il possesso dei requisiti per la nomina come individuati nell'avviso pubblico, nonché dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in merito all'assenza di cause di incompatibilità.

6. La procedura di evidenza pubblica è avviata dall'ufficio preposto alla gestione del personale, che ne segue altresì l'istruttoria.

7. Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco con proprio decreto.

Requisiti di partecipazione e cause ostative alla nomina

L'individuazione del componente monocratico avverrà tramite selezione tra i soggetti che, alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea;

2) godere dei diritti civili e politici;

3) essere in possesso di diploma di laurea vecchio ordinamento (DL-DM 509/99) o laurea specialistica (LS-DM 509/99) o laurea magistrale (LM-DM 270/04);

4) avere specifiche competenze e aver maturato specifiche esperienze, accademiche e/o professionali, attinenti alle funzioni richieste nel punto I, articolo 4, del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi - parte inerente l'adeguamento ai principi generali in materia di Performance del Comune di Monsummano Terme.

Essere in possesso di specifiche competenze nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance, nonché in materia di programmazione strategica e operativa degli enti locali. Tali competenze devono essere attestate da specifiche esperienze accademiche e/o professionali, maturate in enti pubblici o aziende private, attinenti e coerenti con le funzioni da svolgere.

5) essere in possesso, se di cittadinanza non italiana, di una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;

6) essere in possesso di buone conoscenze informatiche.

Cause d'incompatibilità e di inconferibilità

1) Non può essere nominato componente del Nucleo di Valutazione il soggetto che rivesta incarichi pubblici elettivi o incarichi di indirizzo politico o cariche in partiti politici o in organizzazioni

sindacali ovvero che abbia rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbia rivestito simili incarichi o cariche o che abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

2) Non possono essere inoltre nominati componente del Nucleo di Valutazione associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo;

3) Non possono altresì essere nominati quali componenti del Nucleo monocratico di Valutazione i soggetti che versino in una delle condizioni di seguito previste:

a. siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale - (Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione). La causa di esclusione opera anche in caso di applicazione dell'art. 444 del C.p.p.;

b. abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;

c. siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;

d. si trovino nei confronti dell'Amministrazione in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

e. siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgano le funzioni nello stesso ambito territoriale, regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione;

f. abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Amministrazione;

g. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i dirigenti in servizio nell'Ente, il cui elenco è reperibile sul sito istituzionale del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;

h. siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV/Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;

i. siano Revisore dei Conti presso l'Amministrazione Comunale di Monsummano Terme;

l. incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000.

Cumulo incarichi

E' consentito il cumulo di incarichi in più organismi di controllo da parte dello stesso componente a condizione che ciò non pregiudichi il corretto e proficuo svolgimento della funzione nell'ambito del Nucleo di Valutazione del Comune di Monsummano Terme.

Durata

La durata dell'incarico a componente monocratico del Nucleo di Valutazione è individuata per 3 anni dalla nomina. L'incarico è rinnovabile per una sola volta secondo i termini di regolamento e di legge.

Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

Gli interessati alla nomina di componente monocratico del Nucleo di Valutazione dovranno presentare apposita domanda utilizzando il modulo di manifestazione di interesse, allegato al presente avviso, che andrà debitamente compilato in tutte le sue parti, firmato e datato, a pena di esclusione.

Il modulo costituisce parte integrante del presente avviso.

La domanda, così redatta, dovrà essere corredata dal **curriculum vitae** datato e firmato digitalmente, contenente l'indicazione o la descrizione degli elementi che il candidato ritenga utili per

la valutazione.

La domanda indirizzata al Sindaco del Comune di Monsummano Terme e per conoscenza all'Ufficio Personale, Piazza IV Novembre 75 h 51015 Monsummano Terme completa di allegati potrà essere presentata **entro le ore 23:59 del giorno martedì 7 luglio 2026** con la seguente modalità:

- per via telematica alla casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) dell'Amministrazione comunale: comune.monsummano@postacert.toscana.it, mediante inoltro dall'utenza personale di posta elettronica certificata della domanda e i relativi allegati firmati digitalmente. Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura "Domanda nomina Nucleo di Valutazione".

Si precisa che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o tardivo recapito della documentazione per eventuali disguidi telematici o per problemi derivanti dalla connessione internet o da malfunzionamenti non imputabili all'amministrazione comunale stessa.

Il modulo e il presente avviso sono reperibili sul sito www.comune.monsummano-terme.pt.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Procedura di valutazione dei candidati e individuazione dell'incaricato

L'incarico di componente del Nucleo di Valutazione ha natura fiduciaria ed è conferito con provvedimento motivato del Sindaco (*intuitu personae*).

In sede di valutazione, il Sindaco terrà conto dell'attinenza, ampiezza e rilevanza delle esperienze lavorative e/o accademiche maturate con particolare riguardo alle specifiche attività da svolgere e alle realtà organizzativa dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere ad alcuna nomina qualora nessuno dei candidati sia ritenuto adeguato alle esigenze dell'Ente, ovvero di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura in qualsiasi momento.

La procedura di valutazione di cui in oggetto non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, bensì ad un elenco dal quale l'amministrazione potrà attingere per la sostituzione in caso di cessazione anticipata rispetto alla normale scadenza dell'incarico, previa verifica del mantenimento dei requisiti di cui al presente avviso. L'eventuale convocazione a colloquio e l'esito positivo della procedura sarà comunicato individualmente al candidato.

In caso di sostituzione del componente monocratico, l'Amministrazione Comunale, ai fini dell'individuazione del nuovo componente del Nucleo di Valutazione, potrà utilizzare le candidature pervenute ai sensi del presente avviso, così come potrà procedere all'indizione di una nuova procedura.

Compenso

Il compenso annuo lordo e onnicomprensivo, al lordo delle ritenute di legge e di ogni altro eventuale onere fiscale e contributivo (inclusi rimborsi per spese di trasferimento, soggiorno e di altra natura) è di Euro 3.000,00. Per i periodi inferiori all'anno il compenso sarà erogato proporzionalmente.

Trattamento dati personali

L'interessato gode dei diritti di cui al D.Lgs. 101/2018. I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'attivazione della presente procedura. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal GDPR Regolamento UE 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale. I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla procedura selettiva saranno raccolti presso questa amministrazione per le finalità di gestione della procedura stessa e saranno trattati sia con supporti cartacei sia mediante una banca dati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Il titolare del trattamento è il Comune di Monsummano Terme info@comune.monsummano-terme.pt.it – PEC:comune.monsummano@postacert.toscana.it .

I riferimenti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 sono i seguenti: Avv. Francesco Barchielli-e-mail:dpo@comune.monsummano-terme.pt.it.

E' in ogni caso consentito l'accesso agli atti della presente selezione mediante visione degli stessi qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

Comunicazione ai sensi della Legge 241/1990 – artt. 7 e 8

La comunicazione di avvio del procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile U.O.C. Bilancio e Risorse Umane, Tributi, Partecipate del Comune di Monsummano Terme con esclusione della fase di scelta del candidato idoneo, di cui è responsabile il Sindaco.

Le informazioni o variazioni relative al procedimento saranno rese note unicamente con pubblicazione sul sito istituzionale dell' Amministrazione Comunale, Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Norma finale e di rinvio

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente avviso, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi dell'amministrazione stessa.

La presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'amministrazione.

Per quanto non espressamente specificato nel presente avviso, si rimanda al “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, parte inerente l'adeguamento ai principi generali in materia di performance organizzativa ed individuale” pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.monsummano-terme.pt.it> Sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali/Atti generali/Atti amministrativi generali. Ogni altra informazione relativa al presente bando potrà essere richiesta all'Ufficio personale tel. 0572/959230-277, e.mail: personale@comune.monsummano-terme.pt.it.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

“Gestione Risorse, Persone, Aziende e Territorio”

Dott. Antonio Pileggi