

COMUNE DI MONSUMMANO TERME ALL. "C"

PROVINCIA di PISTOIA

\* \* \*

REPERTORIO N.

**OGGETTO: CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE  
DI UNA SEZIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE "IL PALLONCINO ROSSO"  
DEL COMUNE DI MONSUMMANO TERME.**

REPUBBLICA ITALIANA

\* \* \*

L'anno duemilaventitre (2023), il giorno \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_ in Monsummano Terme nei  
locali della sede comunale, Piazza IV Novembre, n. 75 H,  
innanzi a me Dott. Marco Fattorini, Segretario Generale del  
Comune di Monsummano Terme, giusto Decreto Sindacale n. 4 del  
25/01/2022, autorizzato ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett.  
c) del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000, a rogare tutti i  
contratti nei quali l'Ente è parte, ed autenticare scritture  
private ed atti unilaterali nell'interesse  
dell'Amministrazione Comunale,

sono presenti

1) IL COMUNE DI MONSUMMANO TERME, con sede in Piazza IV  
Novembre, n. 75/H Codice Fiscale 81004760476, rappresentato

dal Dirigente del Settore Gestione Risorse, Persone, Aziende e Territorio Dott. Antonio Pileggi, nato a Minturno (LT) il 02.10.1959, in esecuzione dell'art.107 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 e dell'art. 99 dello Statuto comunale vigente e del Decreto Sindacale n. 22 del 03/10/2022, in seguito denominato anche Comune.

2)La \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_, Codice Fiscale e Partita Iva  
e numero d'iscrizione al Registro Imprese presso la  
\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, rappresentata da  
\_\_\_\_\_ nato a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in  
\_\_\_\_\_ nella sua qualità di  
\_\_\_\_\_, come risulta dal  
\_\_\_\_\_

depositato agli atti di questa Amministrazione, in seguito denominata anche ditta aggiudicataria.

I Signori Componenti, della cui identità personale e sopraindicate qualifiche io Segretario Generale rogante sono certo, mi richiedono di ricevere questo atto al quale

PREMESSO:

- CHE con Determinazione del Dirigente Settore Gestione Risorse, Persone, Aziende e Territorio N..... del .....  
è stata indetta la gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di gestione di una sezione

all'Asilo Nido Comunale "Il Palloncino Rosso" di Monsummano Terme, approvando unitamente agli atti di gara lo schema contrattuale;

- CHE con determinazione n... del ....., sono stati approvati i verbali e la proposta di aggiudicazione formulata dal RUP, ed è stato aggiudicato il servizio di due sezioni, di due servizi pomeridiani e di un servizio di cui sopra in favore di....., identificando il CIG:.....;

- CHE con determinazione n.... del....., a seguito della verifica del possesso dei requisiti prescritti in capo all'aggiudicatario, l'aggiudicazione è divenuta efficace;

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue

#### ART.1 OGGETTO

Il servizio affidato con il presente appalto è il seguente:

- Sezione per n. 25 bambini dai 12 mesi ai 3 anni.

L'apertura del servizio si svolge con le seguenti modalità: 5 giorni la settimana dal lunedì al venerdì, con orario dalle ore 7,30 alle ore 14,00;

- è prevista una flessibilità oraria per i bambini in entrata dalle ore 7,30 alle ore 9,00 ed in uscita con le seguenti opzioni orarie: 12,00/13,00 - 13,00/14,00.

La Ditta aggiudicataria s'impegna a rilevare le presenze dei bambini secondo le modalità operative indicate dall'Amministrazione comunale, segnalando il protrarsi di assenze non giustificate.

L'esecuzione dell'appalto è subordinata alla piena ed incondizionata osservanza delle disposizioni del capitolato speciale d'appalto, del disciplinare di gara in particolare dei requisiti di partecipazione e criteri di aggiudicazione e del bando di gara; documenti che le parti dichiarano a loro noti e ben conosciuti per averne preso diretta ed integrale visione, nonché all'offerta presentata.

I predetti documenti, agli atti del Comune, formano parte integrante del presente contratto e qui si intendono integralmente riportati e trascritti anche se, con il consenso delle parti, non vengono materialmente allegati.

#### ART.2 OBBLIGHI

La ditta aggiudicataria si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio anzidetto ed ancora a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

#### ART.3 GARANZIE

Ai sensi dell'art.6 del Capitolato Speciale l'appaltatore si

assume ogni onere e rischio inerente l'affidamento del servizio pertanto dichiara di avere stipulato con primaria Compagnia Assicuratrice idonea polizza del tipo "Responsabilità Civile verso Terzi" a garanzia dell'attività aziendale svolta come di seguito indicato;

- Polizza n.            Rilasciata da        Agenzia di..... in data .....; -

- Detta polizza prevede un massimale non inferiore ad €.....(.....)

La ditta aggiudicataria si impegna a mantenere attiva - per l'intera durata del presente contratto- la suddetta polizza o comunque altra di analoga portata, presentando all'Ufficio Pubblica Istruzione le successive quietanze di pagamento.

#### ART. 4 DURATA

Il presente contratto ha durata dal 6 Settembre 2023 fino al 23 Dicembre 2025.

Per il periodo dal 6 Settembre 2023 al 23 Dicembre 2023 si ipotizzano n. 78 giorni di servizio.

Per ogni anno solare 2024 e 2025 si ipotizzano n. 195 giorni di servizio.

Ove, alla data di scadenza del contratto non sia stato ancora individuato dall'Amministrazione un nuovo soggetto affidatario, l'aggiudicatario del presente appalto è tenuto a garantire la prosecuzione alle medesime condizioni fino all'individuazione del nuovo soggetto e comunque non oltre sei mesi dalla scadenza.

#### ART.5 CORRISPETTIVO

Il corrispettivo dovuto dal Comune all'aggiudicatario per il pieno ed esatto adempimento del contratto e per tutta la durata del medesimo ammonta a complessivi euro .....(...../00) oltre IVA di legge.

Detto corrispettivo viene dichiarato fin d'ora soggetto alla liquidazione finale per quanto concerne le diminuzioni, aggiunte o modifiche tutte che eventualmente fossero apportate. I pagamenti verranno effettuati a 30 giorni dalla fattura.

#### ART. 6 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La Ditta aggiudicataria, con la sottoscrizione del presente contratto, a pena di nullità, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari con le modalità e nei termini previsti dall'art. 3 della Legge 13.8.2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

Le Parti danno atto che, ai sensi del comma 9 bis del citato art. 3 della Legge n. 136/2010, aggiunto dall'art. 7 del D.L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito, con modificazioni, in L. 17 dicembre 2010, n. 217, "il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni

costituisce causa di risoluzione del contratto".

#### ART. 7 - CONTROLLI SUL SERVIZIO

E' facoltà dell'amministrazione comunale effettuare, in qualsiasi momento senza preavviso e con le modalità ritenute opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio offerto a quanto contenuto nel presente contratto.

Tali controlli saranno effettuati autonomamente dall'Amministrazione Comunale e/o in collaborazione con il responsabile della Ditta aggiudicataria, anche al fine di verificare e provvedere ad eventuali revisioni e ridefinizioni delle modalità operative.

Per il perdurare di situazioni difformi dal presente contratto, L'Amministrazione Comunale ha facoltà di recedere dal contratto stesso dandone comunicazione scritta alla Ditta aggiudicataria.

#### ART.8- RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALITA'

Le penalità, in caso di mancato o inesatto espletamento del servizio, saranno quelle previste dall'articolo 14 del capitolato speciale d'appalto.

Il Comune si riserva di far eseguire da altri il mancato od incompleto servizio a spese dell'appaltatore.

Rimborso delle spese, pagamento dei danni e penalità verranno applicati mediante ritenuta sulle relative fatture.

L'applicazione della penalità viene preannunciata dal Comune di Monsummano Terme a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo posta certificata entro 5 giorni dall'accaduto.

Le eventuali osservazioni sull'accaduto da parte della Ditta

aggiudicataria, di comprovata forza maggiore, supportata da idonea documentazione, che se accertata, porterà all'annullamento della penalità, devono pervenire o risultare trasmesse, pena la decadenza, entro 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della contestazione del Comune di Monsummano Terme. In caso contrario la penale si intenderà accettata.

Nel caso di gravissime inosservanze degli obblighi contrattuali da parte dell'Appaltatore, in particolare la venuta meno dei requisiti richiesti o dichiarati dall'appaltatore in sede di gara o dichiarati successivamente, l'Amministrazione Comunale potrà, senza obbligo di preavviso e/o di diffida, o costituzione in mora e senza formalità di giudizio, rimossa ogni eccezione, risolvere senza preavviso il contratto procedendo all'incameramento del deposito cauzionale, fatta salva ogni azione per il risarcimento dei danni sofferti e dell'eventuale maggior costo da sostenere.

#### Art.9 - CAUZIONE

Si dà atto che la Ditta aggiudicataria, a garanzia dei servizi da eseguirsi, ha prestato, ai sensi dell'Art.103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la cauzione definitiva a mezzo polizza fideiussoria n. \_\_\_\_\_ rilasciata in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ Agenzia di \_\_\_\_\_, della somma di € \_\_\_\_\_.

#### Art. 10 - OBBLIGHI IN MATERIA DI ASSUNZIONI OBBLIGATORIE

Le Parti danno atto che la Ditta Aggiudicataria ha dichiarato di non essere assoggettata agli [oppure] di essere in regola

con gli obblighi di assunzioni obbligatorie, di cui alla legge 12 Marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"

#### Art.11 - SPESE CONTRATTUALI

Le Parti danno atto che le spese di stipulazione, registrazione e consequenziali tutte al presente contratto sono a carico della Ditta aggiudicataria che espressamente accetta, con esclusione dell'I.V.A. che rimane a carico del Comune.

#### Art. 12 - ONERI FISCALI

Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto al pagamento dell'I.V.A. per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. L'imposta di bollo verrà assolta telematicamente in misura forfettaria ex art.1 della tariffa.

#### Art. 13 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' fatto divieto alla Ditta aggiudicataria di cedere il presente contratto o subappaltare il servizio assunto, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita, fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni accertati, della cauzione prestata. Tutto l'appalto dovrà essere eseguito direttamente dall'aggiudicatario vista la delicatezza del servizio fornito riguardante la gestione di attività rivolte a minori in tenera età.

#### ART. 14 - CLAUSOLA DI FORZA MAGGIORE

L'Amministrazione si riserva di interrompere il contratto nel

caso in cui si verificano eventi imprevedibili ed imprevedibili, per cause non imputabili alla Stazione appaltante, che comportino un'impossibilità a continuare lo svolgimento del servizio, senza che l'aggiudicatario possa vantare alcun diritto alla riscossione di un indennizzo.

#### ART. 15 - FORO COMPETENTE

Le controversie che eventualmente insorgessero tra l'Amministrazione Comunale e la Ditta aggiudicataria, derivanti dall'esecuzione del contratto, ove non risolte bonariamente fra le parti, sono devolute al Foro di Pistoia.

#### ART.16 - ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA E IN MATERIA

PENALEAi sensi dell'art.92 co 3 del D. Lgs n. 159/2011 così come modificato dal D. Lgs 153/2014 le Parti procedono alla stipula in attesa dell'informazione antimafia già richiesta nei termini di legge alla competente Prefettura territoriale, dando atto che l'eventuale esito negativo della suddetta informazione costituirà condizione risolutiva espressa del presente contratto.

[oppure]

Ai sensi degli artt. 90, 91 e 92, co. 1, del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., è stata acquisita informazione con liberatoria antimafia mediante consultazione della Banca dati Nazionale Unica (B.D.N.A.) con cui il Prefetto di

\_\_\_\_\_ ha attestato quanto segue  
\_\_\_\_\_;

[oppure]

Il presente contratto viene stipulato in assenza dell'informazione antimafia, in quanto ai sensi dell'art. 3 del D.L. 76/2020 coordinato con L. 120/2020 è stata acquisita l'informazione liberatoria provvisoria conseguente alla consultazione della Banca dati Nazionale Unica (B.D.N.A.) precisando che, se dalle ulteriori successive verifiche risultano cause ostative, l'Ente recederà dal contratto ai sensi dell'art. 92, co. 3, del D. Lgs. n. 159/2011.

#### Art. 17- RINVIO ALLE NORME

Per quanto non previsto e convenuto nel presente contratto, le Parti si riportano alle norme legislative ed alle altre disposizioni vigenti in materia.

#### ART.18 -TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutti i dati sono trattati dalle parti nella persona dei rispettivi titolari dei trattamenti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 per le finalità previste dal presente contratto. I dati sono trattati per il tempo strettamente necessario per le finalità per i quali sono stati raccolti e in ogni momento sarà possibile esercitare i propri diritti ai sensi degli

artt. 7, 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE n 2016/679. L'informativa completa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 è consultabile per il Comune sul sito istituzionale [www.comune.monsummano-terme.pt.it](http://www.comune.monsummano-terme.pt.it) e presso la sede del titolare. Per il Comune di Monsummano Terme il titolare del trattamento è individuato nella persona del Sindaco pro tempore Simona De Caro domiciliata, per la carica, presso il Comune di Monsummano Terme con sede in P.zza IV Novembre 75/H.

Per la Ditta l'informativa relativa informativa relativa al trattamento dei dati effettuata dalla stessa è consultabile presso la sede della Ditta stessa e il titolare del trattamento dati è il Sig./ra..... in qualità di legale rappresentante pro tempore della stessa.

#### ART. 19 - NORMATIVA ANTICORRUZIONE

L'Impresa si impegna al rispetto delle disposizioni del PTPC (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione) e del Codice di Comportamento del Comune di Monsummano Terme, debitamente trasmessi dall'Ufficio Responsabile del Procedimento.

---

Richiesto io, Segretario Generale Rogante, ho ricevuto il

presente contratto, redatto in forma elettronica da persona di mia fiducia sotto la mia direzione, composto da..... (.....) pagine per intero e quanto della presente, del quale ho dato lettura ai Signori Componenti che, da me interpellati, hanno dichiarato che lo stesso corrisponde alla loro volontà.

Lo approvano e lo confermano, quindi lo sottoscrivono insieme a me Segretario Generale Rogante con firma digitale ai sensi dell'art. 1 co.1, lettera s) del Codice dell'Amministrazione digitale (CAD).

Per il Comune di Monsummano Terme

Dott. Antonio Pileggi, (firmato digitalmente)

Per l'impresa \_\_\_\_\_, nella persona del Sig.  
\_\_\_\_\_ (firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE ROGANTE Dott. Marco Fattorini, (firmato digitalmente)