



COMUNE DI MONSUMMANO TERME
PROVINCIA DI PISTOIA

SETTORE BACK-OFFICE
FP - PERSONALE

DETERMINAZIONE

N. 397 del 14/07/2021

Oggetto: Procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo cat. D ex C.C.N.L. 21/05/2018, orario pieno da assegnare alla Polizia Municipale. Presa d'atto del verbale e delle risultanze della selezione.

Il sottoscritto Dr. Antonio Pileggi Dirigente del Settore Front-Office, individuato altresì quale Reggente del Settore Back-Office / U.O.C. Bilancio e Risorse Umane;

PREMESSO che:

- con determinazione n. 275 del 25/05/2021 è stato approvato l'avviso pubblico per l'acquisizione di domande di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo cat. D ex C.C.N.L. 21/05/2018, orario pieno da assegnare alla Polizia Municipale;
- con determinazione n. 358 del 30/06/2021 sono stati ammessi con riserva al colloquio previsto per la selezione per la copertura del posto di Istruttore Direttivo soprarichiamato due candidati indicati in determinazione;
- con determinazione n. 360 del 30/06/2021 si provvedeva alla nomina della commissione e del segretario per la selezione dei candidati;

RILEVATO che la Commissione ha compiuto la procedura prevista nell'avviso e ha redatto il verbale nella seduta del 09/07/2021;

RITENUTO di dover prendere atto del verbale del 09/07/2021 della Commissione della selezione in oggetto, conservato agli atti dell'U.O.C. Bilancio e Risorse Umane, dal quale risulta il candidato individuato per la copertura del posto di Istruttore Direttivo cat. D ex C.C.N.L. 21/05/2018, da assegnare alla Polizia Municipale;

DATO ATTO che il candidato Licciardello Fabio non si è presentato al colloquio e quindi è da ritenersi escluso dalla selezione;

DATO ATTO che sono stati verificati i requisiti di partecipazione del candidato idoneo;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato, nel testo vigente e coordinato, con deliberazione consiliare n. 74 del 29/10/2012, esecutiva;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni”;

VISTO il Regolamento di Organizzazione sulle funzioni, i compiti e le responsabilità dei dirigenti, approvato con deliberazione consiliare n. 85 del 30/07/1996, esecutiva e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Contabilità e del Servizio di Economato, approvato, nel testo vigente, con deliberazione consiliare n. 38 del 28/09/2017;

VISTO il Disciplinare per l'adozione delle determinazioni approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 106 del 02/07/2003, esecutiva;

VISTO il vigente Regolamento per l'Accesso agli Impieghi;

VISTO il Decreto del Sindaco del 10/07/2019 n. 25, con il quale è stata attribuita al sottoscritto la Dirigenza del Settore Front-Office nonché la Reggenza del Settore Back-Office con decorrenza 11/07/2019 fino al termine del corrente mandato amministrativo;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, c. 1, del DLgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. DI PRENDERE ATTO del verbale in data 09/07/2021 della Commissione della selezione in oggetto, conservato agli atti dell'U.O.C. Bilancio e Risorse Umane, dal quale risulta il candidato individuato per la copertura del posto di Istruttore Direttivo cat. D ex C.C.N.L. 21/05/2018, da assegnare alla Polizia Municipale;

2. DI DARE ATTO che dalla suddetta selezione viene individuato per la copertura del posto di Istruttore Direttivo cat. D ex C.C.N.L. 21/05/2018 il candidato Romani Federico;

3. DI DARE ATTO che:

- sensi dell'art. 6 bis della Legge 07/08/1990 n. 241, dell'art. 6 D.P.R.62/2013 e del Codice di Comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Responsabile del Procedimento e dell'istruttoria situazioni di conflitto di interesse, neanche parziale;

- avverso il presente provvedimento è esperibile il Ricorso Giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nei termini previsti dall'art. 120 D.Lgs. 104/2010. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa la richiesta di riesame da presentare al Dirigente Responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore Civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;

- il trattamento dei dati relativi al presente provvedimento avviene nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 101/2018;
- il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" e nella sezione "Gare, Contratti e Concorsi" del Sito Internet del Comune, secondo la normativa vigente;

4. DI DISPORRE che la presente determinazione, ai soli fini conoscitivi, sarà pubblicata, a cura dell'U.O.C competente all'Albo Pretorio del comune per 15 giorni interi e consecutivi, nonché inserito sul sito Internet del Comune;

5. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

S P E S A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO

E N T R A T A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	ACCERTAMENTO	IMPORTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è La Resp. Dott.ssa Michela Torre

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, li 14/07/2021

Il Dirigente Responsabile
Pileggi Antonio / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente)