



COMUNE DI MONSUMMANO TERME
PROVINCIA DI PISTOIA

SETTORE FRONT-OFFICE
TS - URBANISTICA

DETERMINAZIONE

N. 427 del 12/06/2019

Oggetto: Variante al P.I.U. con relativo P.M.A.A., contestuale riclassificazione edificio di SVAA per perdita valore testimoniale – proprietà società “Agri Josu S.a.r.l.”, posta in Via dei Brogi – Presa d'atto assenza di osservazioni – Approvazione.

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 23 del 10/04/2019, con la quale è stata individuata l'area di recupero, ai sensi dell'art. 27 L. 457/78, rappresentata al catasto sul foglio di mappa n. 20 mappali nn. 150 – 151 – 178 – 258 – 298, e sul foglio di mappa n. 25 mappali nn. 29 – 30 – 31 – 138 – 139 – 140 – 141 – 142 – 143 – 413 – 451 – 397 – 399 – 404 – 412 – 454 – 465, posta in Via dei Brogi;

VISTO CHE nella suddetta area è presente un complesso immobiliare per il quale è stata proposta una Variante al P.I.U., con correlato P.M.A.A. (approvati con deliberazione consiliare G.C. n. 84/2010), in data 29/11/2018 prot. n. 23422, inserito dal vigente Regolamento Urbanistico in sotto zona urbanistica EA2 “Aree della collina arborata”;

VERIFICATO che con la medesima deliberazione consiliare n. 23 del 10/04/2019, è stato adottato, ai sensi degli artt. 111 – 112 – 119 della L.R. 65/2014, il progetto relativo alla Variante al P.I.U. (e correlato P.M.A.A.) del complesso immobiliare posto in Via dei Brogi, e di cui ai capoversi precedenti, finalizzato al riassetto del complesso dei fabbricati con riduzione del numero delle unità immobiliari (residenziali) da insediare rispetto alla progettazione precedente;

VERIFICATO altresì, CHE il progetto di piano adottato risulta costituito dai seguenti elaborati:

- Relazione geologica – rischio idraulico;
- Tav. 00/13 – Relazione illustrativa, Norme tecniche di attuazione;
- Tav. 01/13 – Stato approvato, inquadramento cartografico (Estratto cartografie P.S. e R.U., estratto catastale, estratto foto aerea);
- Tav. 02/13 – Stato approvato, inquadramento fotografico (Planimetria generale, documentazione fotografica);
- Tav. 03/13 – Stato approvato edificio A (Piante, prospetti, sezioni, dati dimensionali);
- Tav. 04/13 – Stato approvato edificio B (Piante, prospetti, sezioni, dati dimensionali);

- Tav. 05/13 – Stato approvato edifici C, D (Piante, prospetti, sezioni, dati dimensionali);
- Tav. 06/13 – Stato intermedio, interventi previsti dal P.M.A.A. (Planimetria generale_ demolizioni, piante piani terra_ demolizioni, calcolo dei parcheggi);
- Tav. 07/13 – Stato intermedio, proposta di declassamento di porzione dell'edificio B (Planimetria generale, estratti cartografici, documentazione fotografica);
- Tav. 08/13 – Stato futuro, inquadramento (Planimetria generale, demolizioni edificio B declassato, calcolo dei parcheggi);
- Tav. 09/13 – Stato futuro edificio A (Piante, prospetti, sezioni, dati dimensionali);
- Tav. 10/13 – Stato futuro edificio A materico (Planimetria con punti di scatto, viste zenitali e prospettiche, relazione descrittiva);
- Tav. 11/13 – Stato futuro edificio B (Piante, prospetti, sezioni, dati dimensionali);
- Tav. 12/13 – Stato futuro edifici C e D (Piante, prospetti, sezioni, dati dimensionali);
- Tav. 13/13 – Stato futuro edificio E (Piante, prospetti, sezioni, dati dimensionali);
- Schema della convenzione a modifica della precedente relativa al P.I.U. Approvato;
- Computo metrico estimativo opere di sistemazione e manutenzione ambientale aggiornato ai prezzi del 2019;

VERIFICATO CHE la variante al P.I.U. (con correlato P.M.A.A.) è stato:

- depositato presso l'Ufficio Regionale per la Tutela dell'Acqua e del Territorio, sezione di Pistoia e Prato, in data 15/03/2019 deposito n. 9/19, e che in data 22/05/2019 prot. n. 10575 è pervenuta comunicazione di esito positivo del controllo a campione svolto;
- pubblicato mediante avviso sul B.U.R.T. n. 17 del 24/04/2019 parte II;
- pubblicato all'albo pretorio mediante avviso prot. n. 8268 del 24/04/2019, e che per trenta giorni dal 24/04/2019 e fino al 27/05/2019 compresi, potevano essere presentate osservazioni;
- trasmesso alla Provincia di Pistoia in data 17/04/2019 prot. n. 7777;

VISTA la nota del Settore Back Office del 5/06/2019, a firma del Dirigente Dott.ssa Norida Di Maio, dalla quale si evince che non sono state presentate osservazioni in ordine al P.d.R. di che trattasi;

VISTO altresì il rapporto del Garante della Comunicazione, Geom. Ilaria Zingoni, nominato con deliberazione consiliare n. 24 del 10/04/2019;

VISTO il capo II, sezione I e III, della L.R. 65/2014, relativo ai contenuti ed alle procedure di approvazione dei piani attuativi, ed in particolare gli artt. 107 – 109 – 110 – 111 – 119;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato, nel testo vigente e coordinato, con deliberazione consiliare N. 37 del 16.6.2006, esecutiva;

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione consiliare N. 85 del 30.7.1996, esecutiva e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato, nel testo vigente, con deliberazione consiliare n. 107 del 20/12/2010;

VISTO il Disciplinare per l'adozione delle determinazioni approvato dalla Giunta comunale con deliberazione N. 106 del 2/07/2003, esecutiva;

VISTE inoltre:

- la Deliberazione C.C. n. 13 del 26 marzo 2019 "Approvazione del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - 2019/2020/2021. Aggiornamento";
- la Deliberazione C.C. n. 14 del 26 marzo 2019 "Approvazione del Bilancio di Previsione per il Triennio 2019, 2020 e 2021.";
- la Deliberazione G.C. n. 44 del 27 marzo 2019 "Approvazione P.E.G. per il triennio 2019 2020 2021";

DATO ATTO che la presente Determinazione è coerente con gli atti sopra richiamati;

VISTI i seguenti decreti:

1) n. 13 del 29/04/2015 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la dirigenza del Settore Front- Office nonché la reggenza del Settore Back-Office fino all'adozione di ulteriori atti da parte dell'Amministrazione comunale e comunque nel limite massimo del corrente mandato amministrativo;

2) n. 8 del 28/02/2018 con il quale:

- sono state attribuite al sottoscritto, assunto ex art. 110 c.1 del D.Lgs. 267/2000 ed alla Dott.ssa Norida Di Maio, Segretario generale dell'Ente con funzione di RPC e responsabile della trasparenza, le funzioni dirigenziali connesse alle UU.OO.CC. in cui è articolato il Settore Back Office in maniera così ripartita:
- U.O.C. Affari Generali Dott.ssa Norida Di Maio;
- U.T.P.G. Ufficio Tributi, Partecipazioni e Gestioni Dott. Antonio Pileggi;
- U.O.C. Bilancio e Risorse Umane Dott. Antonio Pileggi;
- è stata confermata la dirigenza del Settore Front Office al sottoscritto così come già attribuita con il sopra citato decreto n. 13 del 29/04/2015;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, co. 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria dell'atto, rilasciato dal sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) **DI PRENDERE ATTO CHE** in ordine al Piano Attuativo di cui in oggetto, non sono pervenute osservazioni;

2) **DI STABILIRE CHE**, in base ai disposti dell'art. 111 comma 5 L.R. 65/2014, e preso atto dell'assenza di osservazioni, il Piano attuativo del complesso immobiliare posto in Via dei Brogi, adottato con deliberazione C.C. n. 23/2019, diverrà esecutivo ad avvenuta pubblicazione sul B.U.R.T. dell'avviso che ne darà atto;

3) **DI DARE MANDATO** all'U.O.C. Territorio e Sviluppo, di predisporre gli atti necessari per la pubblicazione dell'avviso di cui al punto 2) sul Bollettino Ufficiale della Regione

Toscana;

4) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, co. 1, del d. Lgs. n. 267/2000;

5) DI DARE ATTO che la presente determinazione non prevede oneri a carico di questa Amministrazione,

6) DI DARE ATTO che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7/08/1990 n. 241, è il Geom. Maria Rosa Laiatici, funzionario responsabile U.O.C. Territorio e Sviluppo;

7) DI DARE ATTO che al presente provvedimento sarà data la necessaria pubblicità ai sensi e con le modalità previste nel D.Lgs. 14/3/2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.";

DI DARE ATTO che la presente determinazione, ai soli fini conoscitivi, sarà pubblicata, a cura del Settore Back Office – U.O.C. Affari Generali, all'Albo Pretorio Informatico del Comune per 15 giorni interi e consecutivi, nonchè inserita sul sito internet del Comune stesso.

S P E S A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO

E N T R A T A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	ACCERTAMENTO	IMPORTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è Maria Rosa Laiatici

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, li 12/06/2019

Il Dirigente Responsabile
Pileggi Antonio / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente)