Allegato B

COMUNE DI MONSUMMANO TERME

Provincia di Pistoia
"Medaglia d'Argento al Merito Civile"
Settore Front Office
U.O.C. Territorio e Sviluppo

bollo € 16,00

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL' ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI MOSTRA-MERCATO SPERIMENTALE NEL SETTORE DELL'ANTIQUARIATO E CARTARIO.
TERZA DOMENICA DEL MESE. 2020 – 2022

AL COMUNE DI MONSUMMANO TERME
P.zza IV Novembre
51015 MONSUMMANO TERME

Il sottoscritto

Cognome_____Nome_____

Nato a _____Il_____residente _____

in_____Via_____

N°_____C.F._____

In qualità di:

- Legale rappresentante
- Titolare dell'impresa individuale o società in stato di attività regolarmente costituite e iscritte alregistro delle Imprese della Camera di Commercio *(specificare)*_____
- Presidente dell'Associazione Culturale/Centro Commerciale Naturale/Comitato e Associazione dicategoria di imprese (*specificare*)_____con sede in_____via_____N°___CAP_____
  Partita IVA_____C.F._____Tel._____
  Indirizzo PEC_____
  Indirizzo mail_____

Iscritto al registro delle Imprese della C.C.I.A.A.
di_____al n._____dal_____

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA
per l'affidamento dell'organizzazione e gestione di mostra-mercato nel settore dell'antiquariato e cartario, terza domenica del mese 2020 - 2022

A tal fine DICHIARA

Consapevole, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previste dagli art. 75 e 76 del medesimo decreto, in caso di false attestazioni o dichiarazioni ivi compresa la decadenza dai benefici ottenuti sulla base della dichiarazione non veritiera

☐ Di possedere i requisiti morali dell'organizzatore di cui all'art. 71 del D.Lgs 59/2010;

☐ Di non avere contenziosi con Amministrazioni Comunali per responsabilità imputabili a inadempienze, di rilievi gravi per l'attività svolta , e di non avere procedimenti penali in corso;

☐ Che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC);

☐ Di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di Monsummano Terme anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D.lgs 196/2003 ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

☐ Di aver preso piena e integrale conoscenza dell'avviso e di accettazione di tutte le condizioni senza riserva alcuna;

☐ Di autorizzare il Comune a inviare qualsiasi comunicazione relativa ad eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni tramite PEC o fax, al seguente indirizzo

mail PEC…….....e/o

N° fax…….....;

☐ Di assumersi, in caso di aggiudicazione, tutte le responsabilità derivanti dall'organizzazione e svolgimento della manifestazione;

☐ Di informare gli operatori assegnatari dei posteggi che la partecipazione alle edizioni della manifestazione in oggetto non costituisce maturità di presenza e comunque non dà alcun diritto di priorità per le assegnazioni in caso di futura istituzione della fiera da parte del Comune.

- Alla domanda devono essere allegati:
  - Fotocopia del documento di identità del firmatario;
  - Progetto della mostra mercato, con proposta per la realizzazione di eventi collaterali e di animazione qualitativamente validi, che potranno eventualmente tenersi in concomitanza al mercato;
  - Piano finanziario relativo ai costi e alle spese previste;
  - Relazione sul rispetto della normativa sulla sicurezza e prevenzione incendi;
  - Planimetria dell'area con indicata la dislocazione e il numero dei banchi;
  - Elenco delle fiere, mercati e mostre mercato organizzati e di altri eventi necessari per l'attribuzione del punteggio di capacità tecnica, corredato da idonea documentazione probatoria (esempio: autorizzazioni rilasciate da altri Comuni o Enti) corredata da copia del documento di riconoscimento in corso di validità dell'interessato o del legale rappresentante ;
  - per le associazioni e le società, copia dell'atto costitutivo o dello statuto;

Data_____

Firma _____