

Rep. n.

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI MONSUMMANO TERME

Provincia di Pistoia

OGGETTO: CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E DI COORDINAMENTO DEL MUSEO DI ARTE CONTEMPORANEA E DEL '900 E DEL MUSEO DELLA CITTÀ E DEL TERRITORIO

L'anno duemilaventitre (2023) il giorno _____ () del mese di _____ in Monsummano Terme, nei locali della Sede comunale,

Piazza IV Novembre, 75H, innanzi a me _____, Segretario

Generale del Comune di Monsummano Terme, autorizzato ai sensi dell'art. 97,

comma 4,lett. c) del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000, a rogare tutti i contratti nei

quali l'Ente è parte, ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'Amministrazione Comunale, sono presenti

1) IL COMUNE DI MONSUMMANO TERME, con sede in Piazza IV Novembre,

n. 75/H Codice Fiscale 81004760476, rappresentato dal Dirigente del Settore

Gestione dott. Antonio Pileggi nato a Minturno (VT) il 2.10.1959, in esecuzione dell'art. 107 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 e dell'art. 99 dello Statuto comunale vigente e del Decreto Sindacale n. 22 del 3 Ottobre 2022, in seguito denominato anche "Comune o Ente";

2) LA DITTA....., con sede in....., Codice Fiscale, Partita IVA e numero d'iscrizione nel Registro delle

Imprese presso la C.C.I.A.A. di....., iscritta al..... con il n....., rappresentata

da

_____ come da visura della C.C.I.A.A. Di del _____, depositata agli atti di questa Amministrazione, in seguito denominata anche.....

I Signori comparenti, della cui identità personale e sopraindicate qualifiche io Segretario Comunale sono certo, mi richiedono di ricevere questo atto al quale

PREMETTONO

CHE con determinazione n..... del..... veniva indetta una procedura aperta accelerata ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 con riduzione dei termini per ragioni di urgenza ai sensi dell'art. 60 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 8 comma 1 lett. C del D.L.76/2020 s.m.i. per l'affidamento del servizio di gestione e di coordinamento del Museo di Arte Contemporanea e del '900 e del Museo della Città e del Territorio di Monsummano Terme per il periodo dal 1° Gennaio 2023 (o da altra data evidenziata nella comunicazione di affidamento del servizio in funzione dei tempi di aggiudicazione) a Dicembre 2024;

CHE con determinazione n... del, sono stati approvati i verbali e la proposta di aggiudicazione formulata dal RUP, ed è stato aggiudicato il servizio di gestione e di coordinamento del Museo di Arte Contemporanea e del '900 e del Museo della Città e del Territorio – CIG: 9488823872 in favore della Ditta.....;

- l'aggiudicazione è divenuta efficace in data a seguito della verifica del possesso dei requisiti prescritti in capo all'aggiudicatario;

TUTTO CIO' PREMESSO

In un unico e inscindibile contesto con quanto segue, i Signori Comparenti, che hanno i requisiti prescritti dalla legge, convengono e STIPULANO

quanto segue, dando atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante del presente atto e dichiarando di avere completa conoscenza dei singoli atti ivi richiamati:

ART. 1 – SEDI PRINCIPALI DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

Le sedi dove vengono svolti i servizi sono le seguenti:

Museo di Arte Contemporanea e del Novecento – sede presso Villa Renatico Martini e relativa arena Via Gragnano n.c. 349,
Museo della Città e del Territorio – sede presso l’Osteria dei Pellegrini in Piazza F. Martini 1.

ART. 2 – DEFINIZIONE DEI SERVIZI AFFIDATI

Il Comune di Monsummano Terme, come sopra rappresentato, affida alla Ditta....., che come sopra rappresentata, accetta, lo svolgimento dei seguenti servizi museali:

- servizi museali presso il Museo di Arte Contemporanea e del Novecento;
- servizi presso l’arena di Villa Renatico Martini;
- servizi di didattica presso il MAC,N ed il Museo della Città e del Territorio, da tenersi “a rischio d’impresa”, in modalità non esclusiva;
- servizi museali presso il Museo della Città e del Territorio;
- servizi di custodia museale in ordine alla ricollocazione del tesoro ecclesiastico;
- servizi di custodia strutture in occasione di eventi;
- attività di coordinamento di mostre ed eventi
- attività di direzione dei due Musei;
- prosecuzione delle attività museali in essere (mostre, laboratori, accordi con gli Istituti Scolastici).

Per l'elenco dettagliato dei servizi svolti si rinvia all'art. 2 del Capitolato d'appalto.

ART. 3 - CONDIZIONI DI AFFIDAMENTO

La Ditta....., come sopra rappresentata, si impegna a svolgere il servizio alle condizioni prescritte dal capitolato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegato, nonché di attuare le migliorie e le modalità di svolgimento di cui all'offerta tecnico progettuale presentata in sede di gara.

ART. 4 – TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DI PIANI E RELAZIONI

La Ditta....., al fine di ottimizzare le attività e le sinergie con il Comune, dovrà presentare all'Ufficio Cultura del Comune i seguenti piani di attività e relazioni nei tempi di seguito indicati:

- Laboratori didattici – proposta laboratori didattici da sottoporre all'Ufficio Cultura – entro il 1° Agosto dell'anno scolastico di riferimento – produzione depliant cartaceo entro il 31 Agosto – Giornata della Didattica entro e non oltre il 10 settembre ed Evento finale (entro il termine dell'anno scolastico di riferimento), entrambi da concordare con l'Ufficio Cultura;

-Visite guidate diversamente abili, attività ed animazione per adulti e famiglie, itinerari, aperture serali ed eventi – proposte da sottoporre all'Ufficio Cultura per una successiva calendarizzazione - a cadenza bimestrale;

-Promozione dell'utenza del museo – marketing territoriale – sponsorizzazione facebook ed altre migliorie, da concordare con l'Ufficio Cultura – a cadenza bimestrale.

ART. 5 - DURATA

L'affidamento del servizio decorre dalla data del 01.01.2023 (o da altra data evidenziata nella comunicazione di affidamento del servizio in funzione dei tempi di aggiudicazione)e termina il 31.12.2024.

ART. 6 - CORRISPETTIVI

Il corrispettivo dovuto dal Comune alla Ditta....., è fissato in €..... nel biennio, e quindi €..... (...) annuali I.V.A. esclusa.

ART. 7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le liquidazioni saranno disposte dal Dirigente previa presentazione di fatture elettroniche mensili, mediante emissione di appositi mandati di pagamento, entro trenta giorni.

ART. 8 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La Ditta....., con la sottoscrizione del presente contratto, a pena di nullità, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari con le modalità e nei termini previsti dall'art. 3 della Legge 13.8.2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

La Ditta, a pena di nullità assoluta, si impegna ad inserire tale clausola nei contratti da sottoscrivere con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo (art. 3 comma 9).

La Ditta, si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Pistoia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Le Parti danno atto che, ai sensi del comma 9 bis del citato art. 3 della L. 136/2010, aggiunto dall'art. 7 del D.L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito, con modificazioni, in L. 17 dicembre 2010, n. 217, "il mancato utilizzo del bo-

nifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto".

ART. 9 - GARANZIE

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi assunti con il presente contratto, la Ditta..., ha presentato, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs.

50/2016 e s.m.i, la cauzione definitiva mediante _____

rilasciata in data _____

da _____ di €. (dicesiEuro

_____), pari al 10% dell'importo del servizio, depositata agli

atti di questa Amministrazione con le modalità di cui all'art. 22) del Capitolato

Speciale d'appalto.

ART. 10 - FINANZIAMENTO SERVIZI

I servizi di cui al presente contratto sono finanziati con fondi propri di bilancio.

ART. 11 - PRECISAZIONI FINALI

L'affidatario, per la copertura dei danni a persone o cose, derivanti da comportamenti omissivi del proprio personale per tutto il tempo di permanenza su im-

mobili di proprietà del Comune di Monsummano Terme o in uso dello stesso

presenterà Polizza Assicurativa con i massimali di cui all'art. 9 del Capitolato

Speciale d'appalto.

Il Comune si ritiene indenne da ogni e qualsiasi obbligazione o rapporto giuri-

dico instaurato con Terzi dalla Ditta per l'espletamento dei servizi affidati.

ART.12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALITÀ

Si applicano le norme contenute agli articoli n. 15 e n. 18 del Capitolato Speciale d'appalto.

ART.13 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Contratto si rimanda a quanto contenuto nel Capitolato Speciale d'appalto e nell'offerta presentata in sede di gara, nonché alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia.

ART. 14 - FORO COMPETENTE

In caso di controversie tra le parti sarà competente il Foro di Pistoia.

ART. 15 - ELEZIONE DOMICILIO

A tutti gli effetti del presente Contratto la Ditta elegge domicilio presso la propria sede legale.

ART. 16 - ONERI FISCALI

Ai fini fiscali le parti dichiarano che le attività di cui al presente contratto sono soggette al pagamento sono soggette al pagamento dell'Imposta sul Valore Aggiunto per cui richiedono la registrazione in misura fissa, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n.131.

ART. 17 - SPESE CONTRATTUALI

Le parti danno atto che le spese di stipulazione, registrazione e conseguenti sono a carico della Ditta, che espressamente accetta, con esclusione dell'I.V.A. che rimane a carico del Comune.

ART. 18 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata cessione del presente Contratto che vincola fin da ora le parti.

ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR Regolamento UE 2016/679 (c.d. GDPR), informa la Ditta che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia

ART. 20 – ALLEGATO AL CONTRATTO

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti:

il Documento di valutazione rischi interferenza (D.U.V.R.I.);

il Capitolato speciale d'appalto.

ART. 21 – NORMATIVA ANTICORRUZIONE

La Ditta da atto dell'impegno assunto in sede di gara con dichiarazione del.... al rispetto delle disposizioni del PTPC (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione) e del Codice di Comportamento del Comune di Monsummano Terme vigenti.

E richiesto io Segretario Comunale ho ricevuto il presente atto redatto in modalità elettronica, da persona di mia fiducia del quale ho dato lettura ai componenti che lo approvano e con me lo sottoscrivono.

L'atto scritto consta di n. () facciate.

Le parti lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Per il Comune di Monsummano Terme

Il Dirigente Dott. Antonio Pileggi, (firmato digitalmente)

Per la Ditta _____, nella persona del Sig. _____ (firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE ROGANTE _____ (firmato digitalmente)